**P r o j e k t**

Załacznik Nr 1

Do uchwały Nr … z dnia …

Zarządu Powiatu Jeleniogórskiego

**STATUT**

**RADY SENIORÓW POWIATU JELENIOGÓRSKIEGO**

**Rozdział I.**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1.**

1. Statut Rady Seniorów Powiatu Jeleniogórskiego, zwanej dalej Radą, określa cele, zadania i kompetencje oraz tryb wyboru członków i zasady działania Rady.
2. Rada jest społecznym organem o charakterze inicjatywnym, doradczym i opiniodawczym, współpracującym z Zarządem Powiatu Jeleniogórskiego w obszarze społecznej polityki senioralnej powiatu.
3. Rada zrzesza przedstawicieli seniorów, desygnowane przez gminne organizacje i środowiska senioralne powiatu jeleniogórskiego.

**§ 2.**

1. Siedzibą Rady jest miasto Jelenia Góra, a terenem działania powiat jeleniogórski.
2. Kadencja Rady trwa cztery lata, licząc od dnia jej powołania uchwałą Zarządu Powiatu Jeleniogórskiego.

**Rozdział II.**

**Zakres działania Rady**

**§ 3.**

1. Głównym celem działania Rady jest integrowanie, aktywizowanie i wykorzystywanie potencjału środowiska seniorów, ich reprezentowanie oraz tworzenie warunków dla wyższej jakości życia osób starszych.
2. Cele szczegółowe sprowadzają się do następujących:
3. dbanie o rozszerzanie praw osób starszych i ich przestrzeganie
4. wpływanie na powiatową politykę senioralną ze szczególnym uwzględnieniem promocji i ochrony zdrowia, pomocy społecznej, wspierania osób z niepełnosprawnością, transportu zbiorowego, infrastruktury, kultury, sprawności fizycznej i turystyki,
5. przyczynianie się do rozwoju różnorodnych form opieki, edukacji, rekreacji, wypoczynku i kultury
6. oddziaływanie na zwiększenie dostępności do ochrony zdrowia
7. tworzenie płaszczyzny do wymiany doświadczeń i dobrych praktyk na rzecz seniorów.

**§4.**

1. Do zadań Rady należy w szczególności:
2. współtworzenie powiatowych programów i planów dotyczących spraw seniorów
3. monitorowanie i zgłaszanie potrzeb i oczekiwań seniorów
4. konsultowanie, formułowanie wniosków i wydawanie opinii w sprawach dotyczących seniorów oraz tworzonych aktów prawa miejscowego; występowanie z inicjatywą uchwałodawczą
5. inicjowanie i organizowanie działań dla realizacji przyjętych celów (na rzecz wyższej jakości życia seniorów)
6. współdziałanie z radami seniorów na szczeblu krajowym, wojewódzkim i gminnym oraz z właściwymi organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami działającymi na rzecz osób starszych.

**Rozdział III.**

**Tryb tworzenia Rady i powoływania jej członków**

**§5.**

1. W skład Rady wchodzi 9 osób, po jednej z każdego samorządu gminnego z powiatu jeleniogórskiego (Karpacz, Kowary, Piechowice, Szklarska Poręba, Janowice Wielkie, Jeżów Sudecki, Mysłakowice, Podgórzyn, Stara Kamienica).
2. Prawo do zgłaszania kandydatów do Rady posiadają miejskie/gminne rady seniorów, a tam gdzie ich nie powołano – organizacje społeczne działające na rzecz osób starszych.
3. Spośród zgłoszonych kandydatów wyboru jednego przedstawiciela do Rady dokonuje się na szczeblu gminy i informuje o tym Zarząd Powiatu Jeleniogórskiego.
4. Zarząd Powiatu Jeleniogórskiego ogłasza nabór kandydatów oraz ustala termin zgłoszenia wybranego przedstawiciela do Rady z ramienia gminy, przekazując niniejsze do informacji publicznej.
5. Skład osobowy Rady zatwierdza się uchwałą Zarządu Powiatu Jeleniogórskiego.

**Rozdział IV.**

**Organizacja i zasady działania Rady**

**§6.**

1. Rada na pierwszym posiedzeniu, zwołanym przez Zarząd Powiatu Jeleniogórskiego, wybiera ze swojego grona, w głosowaniu jawnym bezwzględną większością głosów, przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i sekretarza.
2. Pracami Rady kieruje jej przewodniczący, a przypadku jego nieobecności – wiceprzewodniczący.
3. Do obowiązków przewodniczącego Rady należy w szczególności:
4. reprezentowanie Rady na zewnątrz
5. organizowanie pracy Rady poprzez zwoływanie, ustalanie porządku obrad i prowadzenie posiedzeń oraz wdrażanie podjętych uchwał, stanowisk i wniosków.
6. Członkowie Rady mają prawo:
7. proponować tematy do rozpatrywania na posiedzeniach i inicjować działania Rady
8. zabierać głos w dyskusji
9. głosować uchwały, stanowiska i wnioski
10. brać udział w pracach i przedsięwzięciach Rady.
11. Do obowiązków członków Rady należy:
12. uczestnictwo w posiedzeniach
13. aktywny udział w działalności Rady.
14. Uchwały, stanowiska i wnioski Rady podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej składu. W przypadku równej liczby głosów, rozstrzyga głos przewodniczącego.
15. W przypadku głosowania z wykorzystaniem poczty elektronicznej głos należy oddawać w terminie jednego tygodnia od dnia otrzymania projektu uchwały. Brak odpowiedzi w tym terminie uznawany jest za akceptację projektu uchwały i oddanie głosu „za”.
16. Posiedzenia Rady są otwarte i jawne, a odbywają się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w kwartale.
17. W pracach Rady mogą uczestniczyć przedstawiciele Rady i Zarządu Powiatu Jeleniogórskiego oraz inni zaproszeni goście.
18. Z każdego posiedzenia Rady sporządzany jest protokół, który podpisuje przewodniczący.
19. Obsługę administracyjną Rady zapewnia Starostwo Powiatu Jeleniogórskiego, a Zarząd desygnuje swojego przedstawiciela do współpracy z Radą. Osoba ta ma prawo uczestniczyć w posiedzeniach Rady z prawem zabierania głosu, bez prawa głosowania.

**Rozdział V.**

**Przepisy końcowe**

**§7.**

Zmiana niniejszego Statutu następuje z inicjatywy Zarządu Powiatu Jeleniogórskiego lub na wniosek Rady w trybie przyjętym dla jego ustanowienia.